

<b>FORMULÁRIO 3</b>
---------------------

**ANÁLISE DE PROCESSO DE ESPECIALIZAÇÃO TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO**  
(RESOLUÇÃO CEE/SC Nº 167/2013: Art. 35 a 41)

**1-Preencha os dados abaixo (Extraídos do Contrato Social e CNPJ):**

**1.1 ESTABELECIMENTO**

*Nome do Estabelecimento*

--

*Endereço*

--

*Número*

*Complemento*

*Urbana*

*Rural*

--	--	--	--

*Bairro*

*CEP*

*Fone*

--	--	--

*E-mail*

*Site*

--	--

*CNPJ*

--

**Responsável pelo Estabelecimento**

*Diretor*

*Outro Cargo*

*Nome*

--	--	--

*E-mail*

--	--

**1.2 MANTENEDORA**

*Nome da Mantenedora*

--

*Endereço*

--

*Número*

*Complemento*

--	--

*Bairro*

*CEP*

*Fone*

--	--	--

*E-mail*

--

*CNPJ*

--

**Responsável pela Mantenedora**

*Nome*

--	--

*E-mail*

--	--

**1.3 RESPONSÁVEIS PELA ANÁLISE DO PROCESSO**

--

**Função**

--

Código da GERED	Nome do Órgão Regional de Ensino	Fone

Observação: O processo é protocolado na **Gerência Regional de Educação**, em meio eletrônico, no ato da entrega dos autos, sendo **numeradas todas as folhas frente e verso (caso haja), salientando que a capa é a folha nº 1.**

**2- Numerar todas as folhas frente e verso (caso haja). Obs.: a capa é a folha nº 1.**

Assinale **SIM** ou **NÃO**, no formulário, para o que se pede, em consonância com a Resolução nº 167/2013 CEE/SC, Art. 35 e coloque o número da folha onde pode ser encontrado.

<b>O PROCESSO DE ESPECIALIZAÇÃO TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO</b> deverá ser instruído conforme itens abaixo:										
		SIM	NÃO	Folhas						
<b>a</b>	Ofício dirigido ao Presidente do Conselho Estadual de Educação.									
<b>b</b>	Justificativa e descrição da titulação profissional que será certificada.									
<b>c</b>	Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas(CNPJ). Nº do CNPJ:									
<b>e</b>	Parecer autorizativo do curso técnico, ao qual se vincula a especialização.									
<b>f</b>	Plano de Curso da habilitação, em meio físico e digital (CD).									
<b>g</b>	Plano de Curso com todos os itens do Art. 20 da Resolução CNE/CEB nº 6/2012.									
<b>h</b>	Quadro do corpo docente, especificando o nome, disciplina e formação. <b>Obs.: A tabela deve seguir a seguinte formatação.</b>									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Nome</th> <th style="width: 33%;">Disciplina</th> <th style="width: 33%;">Formação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 15px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nome	Disciplina	Formação						
Nome	Disciplina	Formação								
<b>i</b>	Plano de estágio profissional supervisionado, quando houver.									
<b>j</b>	A documentação comprobatória da habilitação do corpo docente foi apresentada? <b>Observação:</b> A formação do docente deverá atender aos §1º e §2º do art. 28 da Resolução CEE/SC nº 167/2013									
<b>k</b>	Termo(s) de convênio firmado com empresa(s) e outras instituições que sejam vinculadas ao curso, para a prática profissional e para o estágio profissional supervisionado, indicando o curso técnico a que se refere, o número de alunos aos quais será concedido o estágio, o horário de estágio e o prazo de vigência, caso o curso possua estágio?									
<b>l</b>	O curso técnico a que se refere a solicitação, o número de alunos, o horário e prazo de vigência estão indicados no texto do Termo de Convênio?									
<b>m</b>	A biblioteca tem acervo bibliográfico específico e atualizado para o curso, disponível para consulta do aluno.									
<b>n.1</b>	Possui Laboratório conforme estabelecido no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos?									
<b>n.2</b>	Caso a resposta anterior seja “não”, apresentou o Termo de Convênio									

	para a Prática Profissional com outra instituição?			
<b>o</b>	Apresentou suporte tecnológico, docentes e tutores (quando couber)? Obs: Art. 17 da Resolução CEE/SC nº 167/2013			
<b>p</b>	Os laboratórios estão em consonância com o(s) curso(s).			
<b>q</b>	Não possui laboratório, mas apresentou um Termo de Convênio para a Prática Profissional.			
<b>r</b>	Os laboratórios e equipamentos específicos são os estabelecidos no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos para o curso proposto e conferem com o descrito no processo?			
<b>s</b>	Comprovou suporte tecnológico, docentes e tutores, quando couber, conforme §1º e §2º do art. 11, Resolução CEE/SC nº 167/2013.			
<b>t</b>	A acessibilidade a portadores de deficiência apresentada no processo confere com a estrutura existente na escola.			
<b>u</b>	Matriz Curricular Simples, especificando as disciplinas, cargas horárias conforme consta no Anexo I da Resolução CEE/SC nº 167/2015 ( <b>Modelo abaixo</b> )			
<b>v</b>	Matriz Curricular com Módulos, especificando as disciplinas, cargas horárias e módulos, conforme consta no Anexo I da Resolução CEE/SC nº 167/2015 ( <b>Modelo abaixo</b> )			

#### Modelo de Matriz Curricular Simples

Unidade Curricular/Disciplinas	Carga Horária(h)
C H total do estágio profissional supervisionado:	
C H total do curso:	

#### Modelo de Matriz Curricular com Módulos

Módulo Curricular	Unidade Curricular/Disciplinas	Carga Horária(h)
<b>Módulo I</b>		
CH total do módulo I		
CH do estágio profissional supervisionado		
<b>Módulo II</b>		
CH total do módulo II		
CH do estágio profissional supervisionado		
<b>Módulo III</b>		
CH total do módulo III		
CH total do estágio profissional supervisionado		
CH total do curso		

**ORIENTAÇÕES GERAIS:**

- Quando um ou mais dos itens não forem atendidos ou estiverem incorretos, a GERED deverá contatar com o estabelecimento de ensino para sanar a deficiência ou devolver à Direção da Escola, por meio de Diligência, para as providências necessárias, fixando prazos.
- Caso, no retorno do processo, a deficiência não tenha sido sanada o processo deverá ser encaminhado ao Conselho Estadual de Educação, assinalando o item “b”, no item “XI Consideração Final” e descrevendo as deficiências.
- Caso todos os itens estejam em acordo com a legislação, a GERED deverá encaminhar o processo ao Conselho Estadual de Educação, anexando aos autos o Formulário preenchido e assinalado na opção “a” do item “XI”.

**3- Consideração Final:**

- a) o Processo atende à legislação ( )  
b) o Processo não atende integralmente a legislação ( )  
Justificativa:

Município, data.

Assinatura do Responsável pela análise: \_\_\_\_\_

Assinatura do Gerente Regional de Educação: \_\_\_\_\_